

ПРИНЯТО

Общим собранием
трудового коллектива

МАДОУ «Детский сад №280» МАДОУ «Детский сад №280»

Протокол

от 04.08.2026 № 3

ПРИНЯТО

Общим родительским
собранием

МАДОУ «Детский сад №280»

Протокол

от 05.08.2026 № 3

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий

МАДОУ «Детский сад №280»

 /Ю.В.Ефименко

Приказ

от 06.08.2026 № 204-осн

Положение о бракеражной комиссии

МАДОУ «Детский сад №280»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Свидетельство № 236743-000001159178184C019CBBD
Владелец: Ефименко Юлия Владимировна
Действителен: с 23.10.2025 до 16.01.2027

1. Общие положения

1.1. Положение о бракеражной комиссии МАДОУ «Детский сад №280» (далее – положение) разработано в соответствии санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиНа 2.3/2.4.4282-26 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.06.2026 №18, Методическими рекомендациями к организации общественного питания населения МР 2.3.6.0233-21, утвержденными Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации от 02.03.2021.

1.2. Настоящее положение разработано в целях осуществления административно-общественного контроля за организацией питания воспитанников, качеством приготовленной к раздаче пищи в МАДОУ «Детский сад №280» (далее – МАДОУ).

1.3. Бракеражная комиссия (далее – комиссия) является общественным органом, создание которого основано на принципах единоначалия и коллегиальности управления МАДОУ с целью оказания практической помощи работникам МАДОУ в осуществлении административно-общественного контроля качества питания воспитанников.

1.4. Настоящее положение принимается Общим собранием трудового коллектива, Общим родительским собранием, утверждается и вводится в действие на неопределенный срок приказом заведующего МАДОУ.

1.5. Изменения и дополнения к положению оформляются в виде приложений, принятых на Общем собрании трудового коллектива, и вводятся в действие приказом заведующего МАДОУ.

2. Порядок создания комиссии, ее состав

2.1. Члены комиссии из числа представителей родительской общественности и сотрудников МАДОУ избираются на Общем родительском собрании и Общем собрании трудового коллектива соответственно путем голосования простым большинством голосов.

2.2. Состав комиссии из 3 человек утверждаются приказом заведующего МАДОУ.

В состав комиссии входят:

– заведующий МАДОУ (председатель комиссии);

- представитель родительской общественности;
- представитель трудового коллектива.

2.3. Срок полномочий комиссии составляет два года.

2.4. В необходимых случаях в состав комиссии могут быть включены другие работники МАДОУ, приглашенные специалисты.

2.5. Деятельность комиссии регламентируется настоящим положением.

3. Основные задачи деятельности комиссии:

3.1. Оценка органолептических свойств приготовленной пищи.

3.2. Контроль качества и безопасности приготавливаемых блюд и их пищевой ценности.

3.3. Контроль выхода приготовленных порционных блюд.

4. Права, обязанности, ответственность комиссии

4.1. Права комиссии:

- выносить на обсуждение конкретные предложения по организации питания в МАДОУ, контролировать выполнение принятых решений;
- давать рекомендации, направленные на улучшение питания в МАДОУ;
- ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании работников, связанных с организацией питания в МАДОУ.

4.2. Обязанности комиссии:

- контроль качества приготовления пищи;
- проверка выхода порционных блюд;
- органолептическая оценка готовой пищи;
- проверка соответствия веса приготовленных порционных блюд (взвешиваются произвольно пять порций приготовленного блюда и этот вес делится на пять – определяется средний вес порции), их соответствие количеству воспитанников с меню-требуванием.

4.3. Комиссия несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ней полномочий;
- за принятие решений по вопросам, предусмотренным настоящим положением, и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний члены комиссии вправе приостановить выдачу готовой пищи до принятия необходимых мер по устранению замечаний.

5. Содержание и формы работы комиссии:

5.1. Члены комиссии ежедневно приходят на снятие бракеражной пробы за 10-20 минут до начала раздачи готовой пищи. Предварительно комиссия должна ознакомиться с меню-требуванием: в нем должны быть проставлены дата, количество детей, сотрудников, полное наименование блюда, выход порций, количество наименований. Меню должно быть утверждено заведующим МАДОУ. Бракеражную пробу берут из общего котла, предварительно тщательно перемешав пищу в котле. Бракераж начинают с блюд, имеющих слабовыраженный запах и вкус (супы и т.п.), а затем дегустируют те блюда, вкус и запах которых выражены отчетливее, сладкие блюда дегустируются в последнюю очередь.

5.2. Результаты бракеражной пробы заносятся в Журнал бракеража готовой пищевой продукции (далее – Журнал) путем краткого описания органолептической оценки каждого блюда. Журнал (Приложение №1) должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью: хранится на пищеблоке. Журнал может вестись в электронном виде, распечатываться, подшиваться в папку, по окончании каждого месяца листы прошнуровываются, пронумеровываются и скрепляются печатью.

5.3. Органолептическая оценка дается на каждое блюдо отдельно (температура, внешний вид, запах, вкус, готовность и доброкачественность основных продуктов, используемых в питании);

5.4. Оценка качества блюд и кулинарных изделий заносится в Журнал сразу после снятия пробы и оформляется подписями не менее двух членов комиссии. Не допускается ведение журнала до снятия пробы.

5.5. Оценка «неудовлетворительно» дается блюдам и кулинарным изделиям, имеющим следующие недостатки: посторонний, не свойственный изделиям вкус и запах, резко пересоленные, резко кислые, горькие, недоваренные, недожаренные, подгорелые, утратившие свою форму, имеющие несвойственную консистенцию или другие признаки, портящие блюда и изделия. Такое блюдо не допускается к раздаче, и комиссия ставит свои подписи напротив выставленной оценки под записью «К раздаче не допускаю». Заседание комиссии оформляется протоколом и скрепляется подписью заведующего МАДОУ и печатью.

В протоколе фиксируются обсуждаемые вопросы, предложения и замечания по организации питания в МАДОУ. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.

Блюдо не может быть выдано без снятия пробы.

5.6. Неудовлетворительная оценка качества блюд и кулинарных изделий, данная комиссией или другими проверяющими лицами, обсуждается на совещании при заведующем МАДОУ. Лица, виновные в неудовлетворительном приготовлении блюд и кулинарных изделий, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности, либо освобождается от занимаемой должности.

6. Оценка качества питания в МАДОУ

6.1. Методика органолептической оценки пищи.

6.1.1. Органолептическую оценку начинают с внешнего осмотра образцов пищи. Осмотр лучше проводить при дневном свете. Осмотром определяют внешний вид пищи, ее цвет.

6.1.2. Определяется запах пищи. Запах определяется при затаенном дыхании. Для обозначения запаха пользуются эпитетами: чистый, свежий, ароматный, пряный, молочнокислый, гнилостный, кормовой, болотный, илистый. Специфический запах обозначается: селедочный, чесночный, мятный, ванильный, нефтепродуктов и т.д.

6.1.3. Вкус пищи, как и запах, следует устанавливать при характерной для нее температуре.

6.1.4. При снятии пробы необходимо выполнять некоторые правила предосторожности: из сырых продуктов пробуются только те, которые применяются в сыром виде; вкусовая проба не проводится в случае обнаружения признаков разложения в виде неприятного запаха, а также в случае подозрения, что данный продукт был причиной пищевого отравления.

6.2. Органолептическая оценка первых блюд.

6.2.1. Для органолептического исследования первое блюдо тщательно перемешивается в котле и берется в небольшом количестве на тарелку. Отмечают внешний вид и цвет, по которому можно судить о соблюдении технологии его приготовления. Следует обращать внимание на качество обработки сырья: тщательность очистки овощей, наличие посторонних примесей и загрязненности.

6.2.2. При оценке внешнего вида супов и борщей проверяют форму нарезки овощей и других компонентов, сохранение ее в процессе варки (не должно быть помятых, утративших форму, и сильно разваренных овощей и других продуктов).

6.2.3. При органолептической оценке обращают внимание на прозрачность супов и бульонов, особенно изготавливаемых из мяса и рыбы. Недоброкачественное мясо и рыба дают мутные бульоны, капли жира имеют мелкодисперсный вид и на поверхности не образуют жирных янтарных пленок.

6.2.4. При проверке пюреобразных супов пробу сливают тонкой струйкой из ложки в тарелку, отмечая густоту, однородность консистенции, наличие непотертых частиц. Суп-пюре должен быть однородным по всей массе, без отслаивания жидкости на его поверхности.

6.2.5. При определении вкуса и запаха отмечают, обладает ли блюдо присущим ему вкусом, не ли постороннего привкуса и запаха, наличия горечи, несвойственной свежеприготовленному блюду кислотности, недосоленности, пересола. У заправочных и прозрачных супов вначале пробуют жидкую часть, обращая внимание на аромат и вкус. Если первое блюдо заправляется сметаной, то вначале его пробуют без сметаны.

6.2.6. Не допускаются к выдаче блюда с привкусом сырой и подгорелой муки, с недоваренными или сильно переваренными продуктами, комками заварившейся муки, резкой кислотностью, пересолом др.

6.3. Органолептическая оценка вторых блюд.

6.3.1. В блюдах, отпускаемых с гарниром и соусом, все составные части оцениваются отдельно. Оценка соусных блюд (гуляш, рагу) дается общая.

6.3.2. Мясо птицы должно быть мягким, сочным и легко отделяться от костей.

6.3.3. При наличии крупяных, мучных или овощных гарниров проверяют также их консистенцию. В рассыпчатых кашах хорошо набухшие зерна должны отделяться друг от друга. Распределяя кашу тонким слоем на тарелке, проверяют присутствие в ней необрушенных зерен. Посторонних примесей, комков. При оценке консистенции каши ее сравнивают с запланированной по меню, что позволяет выявить недовложение.

6.3.4. Макароны изделия, если они сварены правильно, должны быть мягкими и легко определяться друг от друга, не склеиваясь, свисать с ребра вилки или ложки. Биточки и котлеты из круп должны сохранять форму после жарки.

6.3.5. При оценке овощных гарниров обращают внимание на качество очистки овощей и картофеля, на консистенцию блюд, их внешний вид, цвет. Так, если картофельное пюре разжижено и имеет синеватый оттенок, следует поинтересоваться качеством исходного картофеля, процентом отхода, закладкой и выходом, обратить внимание на наличие в рецептуре молока и жира. При подозрении на несоответствие рецептуре – блюдо направляется на анализ в лабораторию.

6.3.6. Консистенцию соусов определяют, сливая их тонкой струйкой из ложки в тарелку. Если в состав соуса входят пассированные коренья, лук, их отделяют и проверяют состав, форму нарезки, консистенцию. Обязательно обращают внимание на цвет соуса. Если в него входят томат и жир или сметана, то соус должен быть приятного янтарного цвета. Плохо приготовленный соус имеет горьковато-неприятный вкус. Блюдо, политое таким соусом, не вызывает аппетита, снижает вкусовые достоинства пищи, а следовательно ее усвоение.

6.3.7. При определении вкуса и запаха блюд обращают внимание на наличие специфических запахов. Особенно это важно для рыбы, которая легко приобретает посторонние запахи из окружающей среды. Вареная рыба должна иметь вкус, характерный для данного ее вида с хорошо выраженным привкусом овощей и пряностей, а жареная – приятный слегка заметный вкус свежего жира, на котором ее жарили. Она должна быть мягкой, сочной, не крошащейся сохраняющей форму нарезки.

7. Оценка организации питания МАДОУ

7.1. Результат проверки выхода блюд, их качество отражаются в Журнале. В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний комиссия вправе приостановить выдачу готовой пищи на группы до принятия необходимых мер по устранению замечаний.

7.2. Замечания и нарушения, установленные комиссией в организации питания воспитанников, заносятся в Журнал.

7.3. Администрация МАДОУ при установлении стимулирующих выплат к должностным окладам работников либо при премировании вправе учитывать данные критерии оценки в организации питания воспитанников.

7.4. Администрация МАДОУ обязана содействовать в деятельности комиссии и принимать меры к устранению нарушений и замечаний, выявленных членами комиссии.

8. Заключительные положения

8.1. Члены комиссии работают на добровольной основе.

8.2. Администрация МАДОУ при установлении надбавок к должностным окладам работников, либо при премировании вправе учитывать работу членов комиссии.

Приложение №1
к Положению о бракеражной комиссии
МАДОУ «Детский сад №280»

Журнал бракеража готовой пищевой продукции

Дата и час изготовл ения блюда	Время снятия бракеража	Наименов ание готового блюда	Результаты органолептическо й оценки качества готовых блюд	Разрешение к реализации блюда, кулинарного изделия	Подписи членов бракераж ной комиссии	Результаты взвешивания порционных блюд	Примечание